

Муниципальное образование город Псков  
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Детский оздоровительно-образовательный спортивный центр «Юность»

Принято решением

Совета учреждения  
МБУ ДО ДООСЦ «Юность».

Протокол № 3 от 29.08.16 г.



Директор МБУ ДО ДООСЦ «Юность»  
Камезин А.Ю.

Приказ от «30» 08 2016 г. № 82/05

## ПОРЯДОК

**зачёта муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный спортивный центр «Юность» г. Пскова результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.**

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящий порядок регламентирует зачет результатов освоения обучающимися муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный спортивный центр «Юность» (далее - Учреждение), результатов освоения учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам дополнительного образования.

1.2. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет Учреждением, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях.

1.3. Под зачетом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении дополнительной общеразвивающей программы (протоколы промежуточной аттестации обучающихся) результатов, достигнутых при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Решение о принятии протоколов промежуточной аттестации обучающихся, освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения дисциплин соответствующей дополнительной общеразвивающей программы.

### 2. Порядок зачета результатов.

2.1. Подлежат зачёту дисциплины учебного плана дополнительной общеобразовательной программы при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов составляет не менее чем 90%.

2.2. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в Учреждение следующие документы:

- заявление о зачёте дисциплины;

- справку об обучении или о периоде обучения по соответствующей дополнительной общеразвивающей программе и копии протоколов промежуточной аттестации

2.3. Для зачета результатов по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе родитель (законный представитель) пишет на имя директора заявление в произвольной форме.

К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ о промежуточной аттестации обучающегося по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе.

2.4. Решение о зачёте дисциплины принимается на педагогическом совете Учреждения с рекомендациями о зачислении обучающегося на конкретный год обучения. Прием на обучение оформляется приказом директора Учреждения и в соответствии с Правилами приема и отчисления.

2.5. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%) решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета Учреждения.

2.6. Педагогический совет Учреждения может принять решение о прохождении обучающимся входящей аттестации. Педагог, реализующий дополнительную общеразвивающую программу, обеспечивает входящую аттестацию в соответствии с требованиями данной программы (компетенциями), и с учетом компетенций и результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ в других организациях. В случае необходимости для проведения входящей аттестации может создаваться комиссия из педагогических работников данного профиля.

Входящая аттестация для оценки уровня подготовки и степени возможностей обучающегося может проводиться в следующих формах:

- Собеседование
- Тестирование
- Результаты участия претендента в соревнованиях, конкурсах, олимпиадах и т.д.

На основании результатов входящей аттестации педагог дополнительного образования представляет заместителю директора по учебно-воспитательной работе данные для зачисления в группу конкретного года обучения.

Прием на обучение происходит на основании приказа директора в соответствии с Правилами приема и отчисления.